

児童発達支援 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表日:令和2年3月31日

事業所名 多機能型事業所 にじいろ

保護者数(児童数):4名 回答数:3名

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わから ない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-----------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 2 | 1 | | | 少しスペースが狭いかなと感じる。 | プレイマットを2枚追加して、活動や過ごし方に合わせて、レイアウトを工夫しています。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 3 | | | | | 事業所配置基準以上の職員配置となっています。また、勉強会や研修に参加し、専門性を高めるようにしています。 |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の整備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 2 | 1 | | | | ご本人にわかりやすいように、絵カードなどの利用や、福祉用具の利用などの環境的な配慮をおこなっています。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 2 | 1 | | | | 季節にあわせた制作物の展示や、壁面づくりをおこなっています。また、清掃も毎日実施しています。 |
| 適切な支援の 提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか | 3 | | | | | モニタリングの実施とともに、事業所内において支援会議を実施し、計画を作成しています。 |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 2 | | | 1 | | ガイドラインを活用していることをお伝えすることや、受けている支援を学ぶ機会を提供していくことを継続しておこないます。また、パンフレット等の活用など、わかりやすいような工夫を検討します。 |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 3 | | | | | 各担当者が定期的に評価を実施しています。 |
| | 8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 2 | 1 | | | | 毎月第1週のスノーズレン週間とともに、季節に合わせたプログラムをおこなっています。 |

| | | | | | | | |
|----------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 保護者への説明等 | 9 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 1 | | 1 | 週1回の利用ですし、土日活動にあまり参加できていないのですが、プログラムとしては機会が作られていると思う。 | 定期的には実施できていませんが、今年度は地域交流行事としてプラネタリウム鑑賞をおこないました。 |
| | 10 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 3 | | | | 契約時にお伝えするようにしています。 |
| | 11 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか | 3 | | | | 生活支援計画の説明時にお伝えするようにしています。 |
| | 12 | 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか | 1 | 1 | | 1 | ペアレントトレーニングの勉強会を開催し、それを元にそれぞれのご家庭に合わせた支援をおこなっています。 |
| | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか | 3 | | | | モニタリングや、送迎時などの機会も利用して、ご家族との話し合いの機会をもうけています。 |
| | 14 | 定期的に保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 2 | 1 | | | ・定期的に発達などに対して意見を統一して効果的に成長させたい。 生活支援計画書の説明の機会を利用しています。そして、ご本人の成長発達の支援を一緒におこなわせていただきます。 |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 1 | 2 | | | 毎年、在宅懇談会を企画して、保護者同士のつながりの支援をしています。今年度は防災をテーマとした開催を予定していましたが、新型コロナウイルスの感染予防のため延期としています。 |
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 3 | | | | 適宜、対応しています。また、対応方法の体制等はわかりやすいような整備をおこなっていきます。 |
| 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 3 | | | | 個々に合わせた対応をおこなっています。今後、スケジュールの絵カード等も検討していきます。 | |

| | | | | | | | | |
|---------|----|--------------------------------------------------------------------------|---|---|--|--|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 3 | | | | | 広報誌は事業所のある複合型施設の広報紙（年3回発行）の利用や、事業所のホームページに掲載しています。また、連絡帳などでの紹介もおこなっています。 |
| | 19 | 個人情報の取扱いに十分注意されているか | 3 | | | | | 法人規定をもとに配慮しています。また同意書の活用もおこなっています。 |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか | 2 | 1 | | | | 契約時や、計画更新時などに適宜お伝えをしていきます。また、緊急時を想定した訓練や勉強会などもおこなっています。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 2 | 1 | | | | 定期的に火災や地震、水災害にあわせた避難訓練をおこなっています。その様子は連絡帳やブログ等を利用して、適宜お伝えてしています。 |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 3 | | | | | ご本人の様子うかがいながら、喜びにつながる成長発達支援を心がけていきます。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 3 | | | | ・にじいろともみじの連携など工夫していただき助かっています。 ・こどもの状態が良くわかり、成長を感じる。 | 訪問看護もみじとの連携を図り、ご家族の地域生活が豊かになるような支援を心がけていきます。 |